

電腦維修支援申請單

單位		姓名		聯絡電話	
資產編碼					
電腦資料 (必填)		<input type="checkbox"/> 已自行備份 <input type="checkbox"/> 可刪除			
故障狀態					
螢幕	<input type="checkbox"/> 無顯示 <input type="checkbox"/> 顯示不正常 <input type="checkbox"/> 其他_____				
主機	<input type="checkbox"/> 中毒 <input type="checkbox"/> 嚴重當機 <input type="checkbox"/> 無法開機 <input type="checkbox"/> 無法上網 <input type="checkbox"/> 無法收郵件 <input type="checkbox"/> 其他_____				
軟體	<input type="checkbox"/> 套裝軟體無法執行_____ <input type="checkbox"/> 其他_____				
列印	<input type="checkbox"/> 無法列印 <input type="checkbox"/> 其他_____				
配件無法使用	<input type="checkbox"/> 鍵盤 <input type="checkbox"/> 滑鼠 <input type="checkbox"/> 讀卡機 <input type="checkbox"/> 掃描器 <input type="checkbox"/> 光碟機/燒錄機 <input type="checkbox"/> 外接式裝置 <input type="checkbox"/> 其他_____				
其他問題	(請描述) _____				
電腦重灌					
作業系統	<input type="checkbox"/> window 7 <input type="checkbox"/> window 10 <input type="checkbox"/> 其他_____				
Office	<input type="checkbox"/> office2010 <input type="checkbox"/> office2013 <input type="checkbox"/> office2016 <input type="checkbox"/> 其他_____				
其他軟體	<input type="checkbox"/> 其他_____				

填表說明：1. 為避免造成維修紀錄之混淆，一張表單限填一項財產。

2. 電算中心按照報修順序維修電腦。

3. 電腦送測檢修前請務必將重要資料備份，電算中心不負責資料保全。

4. 電腦硬件損壞的維修中心提供硬體型號規格，由申請人自行採購後交給維修中心維修更

5. 本表單蒐集之個人資料，僅限於行政電腦維修使用，目的存續期間所需之必要範圍與地區內，供業務相關人員處理及利用。您將享有個資法第3條規定的五項權利，並可至「國立臺灣藝術大學個人資料保護專區」進一步瞭解本校的個資管理規範與個資連絡窗口。

送修人簽名：_____

----- 以下電算中心填列 -----

電算中心收件時間：_____ 完修時間：_____

電腦維修狀況說明	更換料件說明

維修工程師簽名：_____ 電算中心確認簽名：_____